



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 78, P.P. 1034
Telefon: 61 06 111, Telefax: 61 09 201

KLASA: 119-01/22-01/3
URBROJ: 525-04/48-22-18
Zagreb, 25. kolovoza 2022.

Ministarstvo poljoprivrede sukladno članku 76., 76.a i 78. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 138/15 - Odluka USRH, 61/17, 70/19 i 98/19) objavljuje

POZIV
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Ministarstvo poljoprivrede poziva državne službenike i službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo poljoprivrede na sljedeća radna mjesta:

6. UPRAVA ZA POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE, BILJNU PROIZVODNJU I TRŽIŠTE

6.3. Sektor fitosanitarne politike

6.3.2. Služba za sredstva za zaštitu bilja

6.3.2.1. Odjel za registraciju sredstava za zaštitu bilja

viši stručni savjetnik redni broj 234. – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih ili prirodnih znanosti
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- znanje engleskog jezika
- napredno znanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

- prati propise i radi na upravnim i stručnim poslovima iz područja sredstava za zaštitu bilja;
- zaprima zahtjeve i dokumentaciju za registraciju sredstava za zaštitu bilja i dozvola, provjerava dokumentaciju, traži dodatnu dokumentaciju od podnositelja zahtjeva sve dok dokumentacija ne bude potpuna i nakon provjere prosljeđuje dokumentaciju nadležnim institucijama radi obavljanja ocjene dokumentacije i procjene rizika;

- koordinira rad svih dionika tijekom cijelog postupka registracije ili izdavanja dozvole za sredstva za zaštitu bilja od podnošenja zahtjeva do izdavanja rješenja;
- komunicira s tehničkim koordinatorima i ocjenjivačima dokumentacije;
- priprema rješenja o registraciji sredstava za zaštitu bilja i rješenja o dozvolama za sredstva za zaštitu bilja na temelju prijedloga za registraciju ili stručnog mišljenja;
- sudjeluje u postupku izrade propisa, uputa i priručnika iz područja sredstava za zaštitu bilja;
- priprema odgovore na upite i daje upute i mišljenja u svezi s primjenom i provedbom propisa;
- surađuje sa stručnim i znanstvenim ustanovama iz djelokruga Odjela;
- obavlja unos podataka u FIS i po potrebi izrađuje izvješća;
- surađuje s međunarodnim organizacijama i tijelima nadležnim za sredstva za zaštitu bilja drugih zemalja;
- priprema stručne sastanke, radionice, radne grupe i sl.;
- sudjeluje na sastancima stručnih tijela Komisije EU međunarodnih radionica, radnih skupina, udruženja iz djelokruga Odjela;
- obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

6.3.2.2. Odjel za održivu uporabu pesticida

viši stručni savjetnik redni broj 236. – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih ili prirodnih znanosti
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- znanje engleskog jezika
- napredno znanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

- prati propise i radi na upravnim i stručnim poslovima iz područja održive uporabe pesticida i ostataka pesticida;
- sudjeluje u pripremi nacrt propisa, uputa, priručnika i publikacija iz djelokruga Odjela;
- sudjeluje u pripremi nacrt Nacionalnog akcijskog plana o smanjenju rizika od uporabe pesticida (NAP) i prati njegovu provedbu te sudjeluje u njegovoj reviziji, koordinira radnu grupu i ključne dionike koji sudjeluju u izradi NAP-a;
- priprema nacрте godišnjih programa postregistracijske kontrole sredstava za zaštitu bilja i Nacionalnog programa praćenja ostataka pesticida u hrani;
- vodi upravni postupak ovlašćivanja službenih i referentnih laboratorija za potrebe službene kontrole praćenja (monitoringa) ostataka pesticida u i na hrani;
- sudjeluje na uspostavi i održavanju sustava izobrazbe profesionalnih korisnika pesticida, distributera i savjetnika;
- sudjeluje na uspostavi i održavanju sustava redovitih pregleda strojeva za primjenu pesticida;
- promiče temeljna načela integrirane zaštite bilja od štetnih organizama;
- vodi potrebne evidencije, upisnike, izrađuje izvješća, unosi podatke u FIS;
- priprema odgovore na upite i daje mišljenja;
- surađuje sa ovlaštenim pravnim ili fizičkim osobama za provedbu izobrazbe, ovlaštenim

- zavodima za izobrazbu službenika ovlaštenih ispitnih stanica i ovlaštenim ispitnim stanicama za redoviti pregled strojeva za primjenu pesticida;
- surađuje s drugim državnim tijelima, institucijama, EU institucijama i njihovim stručnim tijelima, državama članicama EU, regionalnim i međunarodnim organizacijama, dionicima, interesnim skupinama i javnošću;
 - sudjeluje u radu radnih grupa i panela te na ostalim sastancima;
 - priprema stručne sastanke, radionice i radne grupe i sl.;
 - obavlja druge poslove po nalogu nadređenih

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede.

Prijaviti se mogu i državni službenici odnosno službenici tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenici iz javnih službi koji nemaju položen državni ispit propisane razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela te po mogućnosti adresa elektroničke pošte), te **broj i naziv radnog mjesta** na koje se osoba prijavljuje.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (presliku diplome)
- dokaz o radnom iskustvu (obavezno elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje radnog iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja – ne starije od mjesec dana (neće se priznati kao dokaz dostavljena potvrda o stažu i plaći, s obzirom da ne sadrži potrebne podatke). Iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je službenik radio na poslovima koji su uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje
- uvjerenje/svjedodžbu o položenom državnom stručnom ispitu, ako službenik ima položen državni stručni ispit
- zadnje rješenje o rasporedu službenika, odnosno zadnji ugovor o radu

Odabir kandidata koji će biti pozvani na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: zaposljavanje@mps.hr s naznakom „Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo poljoprivrede“.

**MINISTRICA POLJOPRIVREDE**
Marija Vučković

